

Referat fra ordinær generalforsamling i Mødrehjælpen Hernings lokalforening

Dato: 08.02.2023

Sted: Frivillighuset, Herning

Antal deltagere: 18 medlemmer

Referat ifølge dagsorden

1. Valg af dirigent

Monica Jørgensen blev valgt til dirigent og startede med at konstatere, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet

2. Valg af referent og to stemmetællere

Referent: Karin Nedergaard

Stemmetællere: Anne Merstrand Andresen, Jette Kiilerich

3. Aflæggelse og godkendelse af bestyrelsens beretning

Kristina aflægger beretning. Beretningen godkendes.

Beretningen er vedlagt referatet som bilag.

4. Godkendelse af revideret årsregnskab

Emma gennemgår regnskabet. Regnskabet godkendes.

Regnskab er vedlagt referatet som bilag.

5. Orientering og det kommende års handleplan og budget

Kristina orienterer om handleplanen. Fokusområde: forankring af Den rullende kagemand. Nye frivillige er på den opgave. Hvervning af nye frivillige til aktiviteter og til butikken, opstart af samarbejdet med Huset no. 7, Babystartpakker kører fortsat via samarbejdet med Gødstrup, Strikkeklubben kører hver tirsdag nu i samarbejde med Huset no. 7. Derudover mindre aktiviteter omkring helligdage, ferier. Se næste punkt. Oplevelsesaktiviteter som f.eks. ture til Legoland, svømmehal, biograf eller lign. Vi har midler som er bundet op på aktiviteter, så det skal vi naturligvis have ført ud i livet.

Spørgsmål: De midler vi har fået fra fonde, kan de kun bruges til aktiviteter? Ja, og derfor er vi opsat på at få aktiviteter sat i søen.

Budget 2023:

Vi forventer en omsætning på 325.000 kr. i butikken. Fonde og legater på 93.000 kr.

Vi blev overrasket over, hvor meget vi solgte i sidste del af 2022. Så måske har vi været lidt for konservative.

Vi har søgt paragraf 18 midler ved kommunen. Det er uafklaret om vi får dem. Vi får besked, når der er lavet en beslutning. Så samlet 418.000 kr. i alt.

Huslejen er vores største udgift – vi har et godt forhold til udlejer og vi forventer at den holdes i ro. Varme og el er mere usikkert. Frivilligpleje har vi afsat 20.000 kr. til efter Fondens retningslinje. Udgifterne er beregnet til 219.000 kr. Så vi forventer et overskud på 100.000 kr.

Vi har afsat 1000 kr. til babystartpakker.

5000 kr. til små aktiviteter.

4500 kr. til strikkeklubben.

Oplevelsesaktiviteter 2 x 10.000 kr.

Familieværksted Huset no. 7 10.000 kr.

Drift af foreningen afsat 13.400 kr.

Gebyrer 3.500 kr.

Så i alt ca. 300.000 kr. til omkostninger.

Overskudsdeling til Fonden bliver 50 % fremover.

6. Behandling af indkomne forslag

6.a.

Evaluering af årshjul vedrørende børneaktiviteter i butikken.

Der ønskes en drøftelse af om de skal fortsætte?

Janne forklarer, hvad der har ligget i årshjulet.

Pia: Kan det opgraderes lidt? Kan vi sætte færre dage på og evt. så give det mere substans.

Det kræver mere annoncering og evt. flere på vagt. At der møder nogen ind til aktiviteten.

Kristina: måske kan vi føre aktiviteten ned i Huset no. 7 på sigt.

Charlotte: for nogle kunder har det været fint, at det var små og korte aktiviteter, som forældrene ikke behøvede at vente på.

Monika: har det været med salg for øje alene? Eller for at lave aktivitet.

Janne: begge dele.

Jena: det er hyggeligt med de små aktiviteter. Kan vi servere noget som alle børn kan tåle? Et forslag: snackpølser, grøntsager. (obs. på diabetikerbørn)

Marianne: måske plads til begge dele. Nogle årstider er måske mere velegnede end andre.

Tove: behøver de en belønning? Vi har mange små bøger, bamser...

Monika: summerer op: Janne har brug for at vide om de skal sætte i gang omkring Fastelavn?

Ja, det skal de. Pia og Jena vil gerne være med omkring noget lidt større ved Halloween og Fastelavn til næste år.

Janne vil gerne sende en mail rundt omkring aktiviteterne og spørge, om der er nogen, der vil tage opgaven, ellers gør de som de plejer.

Jena: Selvom man gør det, vi plejer, kan der jo også være en aktivitet i f.eks. huset.

6.b.

Status på aktiviteter for sårbare familier.

- hvilke aktiviteter, har vi haft i gang?
- idegenerering til kommende aktiviteter
- ressourcer i frivilligruppen
- evt. nedsætte en midlertidig arbejdsgruppe med reference direkte til den nye bestyrelse.

Birgit forklarer om baggrunden for punktet. Der er mange ressourcer i gruppen som bliver synlige, når vi mødes i flokken.

Anne: hvem kommer til aktiviteter i andre foreninger? Ved vi det?

Kristina: det har vi en viden om via fonden. Det er meget forskelligt hvilke erfaringer man har alt efter hvilke aktiviteter, der bliver sat op. Der har været tiltage omkring Tons og tummel, skovture i starten af vores virke. Vi har en fantastisk mulighed i Huset no. 7 og har deres støtte til markedsføring.

Der ligger en række "opskrifter" på Frivillignet og vi skal selvfølgelig ikke sætte det største skib i søen til en start. Fonden stiller sig også til rådighed i forhold til helt konkret hjælp og uddannelse.

Birgit: overvej det. Sig til.

Kristina: vi anerkender at det er et arbejde at få gang i de aktiviteter. Butikken er en forudsætning for at få økonomi til aktiviteter men vi er det jo for at få aktiviteter sat i værk.

Kristina vil gerne invitere til et møde, hvor vi folder det mere konkret ud, hvordan det kan gøres.

Dorthe: har jeg forstået det rigtigt, at det nu er de butiksvillige I appellerer til?

Kristina forklarer: Vi har erkendt, at det er vanskeligt at finde nogen udefra, som ikke kender til foreningen. Der er nu så mange butiksvillige som kender foreningen og

måske er der nogle kræfter der, som kan forenes i et samarbejde. Det er absolut kun noget man skal deltage i, hvis man har lyst. Det er helt legalt at koncentrere sig om butiksarbejdet.

Marianne: er aktiviteter også det med at stå med julepakker/sommerpakker?

Kristina: nej, det er egentlig ikke det. Det klarer jeg gerne. (Personfølsomme oplysninger kræver, at man sidder i bestyrelsen) Det er de andre aktiviteter.

Anne: Aktiviteter der kræver, at man binder sig til 8 x et eller andet er en udfordring. Det er nemmere med 1 enkelt ting.

Kristina: det tager tid at få fat på familierne. Vi er sat i verden for at skabe netværksskabende aktiviteter. Det er helt legitimt, at man ikke kan overskue det.

Kristina skriver ud og hører om der er nogen der vil være med til at se på konkrete muligheder.

7. Valg af bestyrelse og suppleanter til bestyrelsen

Følgende medlemmer var på valg

- Kristina Taaning (bestyrelsesmedlem) – genopstiller
- Pia Richter (bestyrelsesmedlem) – genopstiller
- Vacant (suppleant) – (1-årig med valg i lige år)
- Vacant (suppleant) – (2-årig med valg i ulige år)

Dermed skulle vælges 2 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter

Valg af bestyrelsesmedlemmer

Følgende kandidater stillede op til og blev valgt ind i bestyrelsen uden kampvalg:

- Kristina Taaning
- Pia Richter Lassen

Valg af suppleanter

Følgende kandidat stillede op og blev valgt som suppleanter uden kampvalg.

Jena Bangsgaard melder sig som suppleant. 2-årig med valg i ulige år.

Marianne Nickelsen melder sig som suppleant. 1-årig med valg i lige år.

Bestyrelsen består efter generalforsamlingen af:

- Kristina Taaning
- Pia Richter Lassen
- Berit Hansen
- Charlotte Andersen
- Emma Langager
- Karin Nedergaard
- Birgit Simonsen

Suppleanter:

- Jena Bangsgaard
- Marianne Nickelsen

Kristina indkalder snarest til et møde, hvor bestyrelsen konstituerer sig.

8. Valg af revisor

Michael Schmidt er valgt.

9. Eventuelt

Jena: Kan vi blive bedre til at sortere "hårdt"? Vi får så meget tøj ind.

Karin L: Kasserne i kælderen er så fyldt op. Kan vi sortere noget af det fra? Fælles politik omkring strømper? De skal åbnes ellers er de jo våde efter tørretumbling.

Charlotte: Nattøj der bliver skilt ad, er også et problem.

Bente: Vi drukner i tøjdyr.

Pia: De skal i barnevognen eller til Aulum. Vi sælger kun "mærkevare" bamser.

Godkendt af:

dato:

dato:

Dirigent, Monica Jørgensen

Formand, Kristina Taaning