

Fonden  
Mødrehjælpen  
Årsrapport

2022

# Indhold

## Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5

## Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	8
Fondsoplysninger	10

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2022

Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17

# Påtegninger

## Ledelsespåtegning

**Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 for Fonden Mødrehjælpen.**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Ældreministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København den 21. marts 2023

### Direktion

  
Ninna Thomsen  
Direktør

### Bestyrelse

  
Elin Schmidt  
Formand

  
Mette Faber  
Næstformand

  
Thomas Blach

  
Frank Cloyd Ebsen

  
Lisbet Skyum

  
Anette Jonassen

Fonden Mødrehjælpen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne offentlige midler.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

### Erklæring om indsamlingernes lovlighed

Indsamling i året er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og tilhørende bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning Til bestyrelsen for Fonden Mødrehjælpen

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Mødrehjælpen for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde og visse foreninger samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Ældreministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Ældreministeriet.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Ældreministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Ældreministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Ældreministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standard-

erne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Ældreministeriet foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om fonde og visse foreninger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

##### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af fonden, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i

overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af fonden, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 21. marts 2023

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR.-nr. 33 96 35 56



Christian Dalmoose Pedersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24730

# Ledelsesberetning

Alt for mange børnefamilier har det svært i Danmark. Det har vi i den grad mærket i 2022, hvor inflationen svingede taktstokken i en grad som vi i Mødrehjælpen ikke mindes at have set tidligere. For udsatte og sårbare familier blev det derfor et år, hvor de blev presset til randen af desperation. De voldsomme prisstigninger på fødevarer og energi satte en i forvejen presset økonomi over styr, og familierne blev sat i situationer, hvor de måtte droppe medicin, slukke for varmen eller springe måltider over. Det er ikke et velfærdssamfund værdigt.

De familier vi møder har det i forvejen svært. For der er i langt de fleste tilfælde en rigtig god grund til, at man som mor eller far står udenfor arbejdsmarkedet eller kun har et deltidsjob. Man kan f.eks. døje med en kronisk eller psykisk sygdom, og i de situationer – eller hvis man på andre måder bliver ramt af livet – kan den dårlige økonomi være det, der vælter læsset.

De økonomiske bekymringer skaber mistrivsel hos både forældre og børn – særligt når de ikke kender fremtidsudsigten for deres privatøkonomi. Mange frygter for at blive sat på gaden, fordi huslejen ikke bliver betalt.

## Vi er familiernes livslinje

I Mødrehjælpen er vi på mange måder familiernes livslinje. I 2022 har vi haft 11.578 rådgivninger. I mange tilfælde har samtalerne i rådgivningen handlet om økonomi, men i langt de fleste tilfælde afspejler samtalerne en social kompleksitet, hvor økonomi, sociale problemer, hårde konflikter ovenpå en skilsmisse eller en voldsproblematik spiller sammen.

Vi har både korte telefonrådgivninger, chat og ansigt-til-ansigt samtaler med de fædre og mødre, der kontakter os. Og vi sætter også en ære i at levere rådgivning af høj kvalitet. Rådgivningstilbuddet Holdepunkt er akkrediteret af RådgivningsDanmark, og driften er finansieret af finanslovstilskud samt bidrag fra private og fonde. Driften af Holdepunkts frivillige tilbud er bl.a. finansieret af Socialstyrelsens pulje til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

## Rekord mange familier fik hjælp

Samlet set har vi hjulpet rekord mange familier. Lokalt i Mødrehjælpen i alt 44 lokalforeninger har vi i 2022

gennemført mere end 22.000 frivilligaktiviteter. Det er alt fra baby- og netværkscaféer til udflugter og aktiviteter målrettet fædre. Og derudover har vi også haft mulighed for at give familierne en håndsækning i form af sommerhjælp, julehjælp, babypakker og hjælp til afholdelse af børnefødselsdag. For Mødrehjælpen er det vigtigt, at vi skaber lokale netværk og inviterer både børn og forældre ind i et stærkt fællesskab. Vi sætter en ære i at være familiernes holdepunkt i en svær tid.

Også politisk har vi i 2022 været familiernes utrættelige stemme. Sammen med andre gode kræfter har vi konsekvent talt for en målrettet økonomisk håndsækning til de allerfattigste børnefamilier, herunder i særlig grad de enlige forsørgere. Det bliver desværre også nødvendigt i 2023.

## Årets resultat

Mødrehjælpenes indtægter steg således fra 115.317 t.kr. i regnskabsåret 2021 til 124.800 t.kr. i 2022. Det er en rigtig flot stigning på i alt 9.483 t.kr. og udtryk for en overvældende opbakning til vores fælles sag.

Af årets resultat på 12.693 t.kr. henlægges der 16.442 t.kr. som er reserveret til vores rådgivninger, så vi i de kommende år kan hjælpe endnu flere brugere.

Den samlede egenkapital var 111.355 t.kr. pr. 31. december 2022, hvoraf den bundne egenkapital udgør 67.670 t.kr.

I regnskabsåret 2021 var den samlede egenkapital 96.827 t.kr., hvoraf den bundne egenkapital udgør 65.835 t.kr.

Stigningen i den bundne egenkapital på 1.835 t.kr. skyldes blandt andet, at Mødrehjælpen har modtaget arv samt en gave i forbindelse med erhvervelsen af Abel Catrines Gade 13. Gaven anvendes til nedbringelse af fondens prioritetsgæld.

Den frie egenkapital er ligeledes steget fra regnskabsåret 2021 til 2022 med 12.694 t.kr., hvor årsagen til stigningen skal findes i årets fine overskud.

## Afsnittet om begivenheder efter statusdagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrift, der

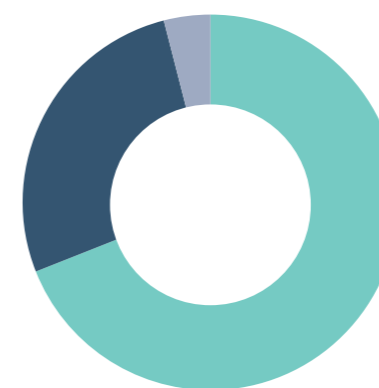
anses for væsentligt til at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for fonden.

## Tusind tak for opbakningen

Vi har i 2022 mødt af en fantastisk opbakning fra danskerne, fra virksomheder og fra landets fonde. Særligt i forbindelse med årets juleindsamling har vi mødt en opbakning af en anden verden. Aldrig før har vi fået så mange donationer – aldrig før har vi kunnet hjælpe så mange familier. Af hjertet tak til alle vores støtter for jeres flotte bidrag i 2022.

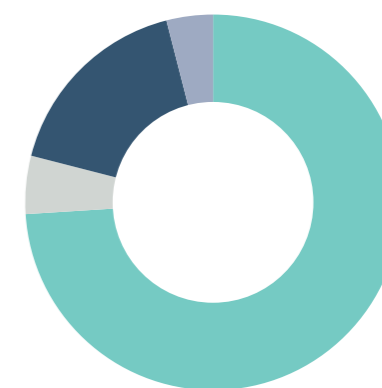
Tusind tak også til vores frivillige for de mange timer I lægger i vores butikker og i vores indsatser. Tusind tak til alle jer, der har vist os tillid. Og tusind tak til alle vores medarbejdere, der har gjort en kæmpe indsats i det forgangne år.

Sådan tjener vi pengene



- Private midler 69 %
- Offentlige midler 27 %
- Frivillighed 4 %

Sådan bruger vi pengene



- Hjælp til sårbare børnefamilier og gravide 74 %
- Familiepolitisk arbejde 5 %
- Indtægtsskabende virksomhed 17 %
- Administration 4 %

# Fondsoplysninger

## Navn

Fonden Mødrehjælpen  
Abel Cathrines gade 13  
1654 København V

CVR-nr. 72 98 85 15  
Kommune: København

## Protektor

Hendes Kongelige Højhed Kronprinsesse Mary

## Formål

At yde social, sundhedsmæssig, økonomisk og uddannelsesmæssig støtte til enlige forsørgere, gravide og børnefamilier, som herigennem kan sikre deres børn bedre opvækst og levevilkår.

At arbejde for øget offentlig og politisk forståelse for enlige forsørgeres, gravides og børnefamiliers levevilkår.

At virke for en lovgivning, der i højere grad sikrer mulighed for en social, sundheds- og uddannelsesmæssig støtte til disse grupper.

## Skattegodkendelse

Mødrehjælpen er efter sine vedtægter en almenvælgørende eller på anden måde almennyttig fond. Institutionen er godkendt i henhold til skattelovgivningen som værende berettiget til at modtage gaver m.v. med fradragsret for giveren.

## Momsregistrering

Mødrehjælpen har en momsregistrering vedrørende salg i webshoppen.

## Bestyrelsen

Elin Schmidt, formand  
Mette Faber, næstformand  
Thomas Blach  
Frank Cloyd Ebsen  
Lisbet Skyum  
Anette Jonassen

## Direktør

Ninna Thomsen

## Revision

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Pengeinstitut

Arbejdernes Landsbank  
Vesterbrogade 5  
1620 København V

# Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger, samt vedtægternes regnskabskrav.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter som hovedregel i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Private midler

Indtægter fra private midler omfatter donationer i form af bidrag fra Støtteforeningen samt øvrige donationer. Indtægterne indregnes, når indtægterne kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at betalingen finder sted.

Der er ikke knyttet særlige betingelser til indtægten.

Derudover omfattes indtægter fra fonde og virksomheder indregnes, når indtægten kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at betalingen finder sted.

Indtægter fra fondens kampagner indregnes, når indtægten kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at betalingen finder sted.

Private indtægter fra øremærkede projektindtægter i form af midler, hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af midlerne skal opfylde nærmere fastsatte mål e.l., indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt.

### Indtægter fra offentlige midler

Indtægter fra offentlige midler indregnes, når indtægten kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at betalingen finder sted.

Offentlige indtægter fra øremærkede projektindtægter i form af midler, hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af midlerne skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål e.l., indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt.

Beløb, der er modtaget før betingelserne, er opfyldt, indregnes som en forpligtelse i balancen.

### Indtægter fra frivillighed

Omsætningen fra genbrugsbutikker indregnes i resultatopgørelsen ved salg af varer.

Overskudsandel fra lokalforeninger indregnes på modtagelsestidspunktet.

### Arv og gave

Arve- og gavebeløb indregnes i resultatopgørelsen som frie midler og anvendes til uddeling, medmindre arvelader eller gavegiver har angivet, hvad arven eller gaven skal anvendes til.

Når arvelader eller gavegiver har angivet, hvad arven eller gaven skal anvendes til, føres beløbet regnskabsmæssigt i overensstemmelse hermed.

### Omkostninger

Omkostninger omfatter afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter m.v.



**Driftsmidler m.m.**

Driftsmidler, inventar og IT anskaffet i regnskabsåret er udgiftsført.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og renteomkostninger vedrørende værdipapirer og gældsforpligtelser.

**Overskudsdisponering**

Ej anvendte øremærkede kampagneindtægter reserveres ved overførsel til en særlig formålsbestemt aktivitet under egenkapitalen.

Såfremt der er mulighed for det, kan bestyrelsen beslutte, at den resterende del af årets resultat skal reserveres til en særlig formålsbestemt aktivitet under egenkapital.

Når det efterfølgende anvendes af de reserverede beløb, sker det ved, at anvendelsen tages til indtægt i resultatdisponeringen.

**Balancen****Ejendom**

Grunde måles til kostpris. Bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerende af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsessum og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger over 50 år baseret på en vurdering af aktivets forventede brugstid.

**Værdipapirer**

Børsnoterede obligationer og investeringsforeninger værdiansættes til anskaffelsespris. I noten anføres beholdningens værdi opgjort til børskurser pr. 31. december.

**Finansielle anlægsaktiver**

Tilgodehavender værdiansættes med fradrag af nedskrivning til tabsrisici efter en individuel vurdering.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes med fradrag af nedskrivning til tabsrisici efter en individuel vurdering.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindestående.

**Egenkapital**

Egenkapital består af en bunden kapital og en disponibel kapital, der består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år samt reserve af henlagte midler.

I egenkapitalen indgår endvidere reserver, der er disponeret til gennemførelse af særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende regnskabsår, eller som vedrører indtægtsførte øremærkede midler, der endnu ikke er anvendt.

**Andre hensættelser**

Andre hensættelser består af forpligtelser, der vedrører øremærkede projekter.

**Prioritetsgæld**

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelse og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

**Skat**

Fonden Mødrehjælpen er kun skattepligtig af et eventuelt erhvervmæssigt overskud og er efter selskabsskattelovens bestemmelser fritaget for indsendelse af selvangivelse.

# Årsregnskab 2022

## Resultatopgørelse for 2022

	NOTE	2022 / KR.	2021 / T.KR.
<b>INDTÆGTER</b>			
Private midler	2	86.662.445	75.730
Offentlige midler	1,2	33.666.757	35.144
Frivillighed		4.470.863	4.443
<b>INDTÆGTER VED INDTÆGTSSKABENDE VIRKSOMHED I ALT</b>		<b>124.800.065</b>	<b>115.317</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>			
Hjælp til sårbare børnefamilier og gravide	2,4	83.109.194	73.174
Familiepolitisk arbejde	4	5.278.686	5.577
Indtægtsskabende virksomhed	4	18.920.766	19.334
Administration	4	5.059.178	4.661
<b>OMKOSTNINGER I ALT</b>		<b>112.367.824</b>	<b>102.746</b>
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER OG FINANSIELLE POSTER</b>		<b>12.432.241</b>	<b>12.571</b>
<b>ÅRETS AFSKRIVNINGER</b>	7	195.776	196
Finansielle indtægter	5	766.151	463
Finansielle omkostninger	6	309.316	285
<b>FINANSIELLE POSTER I ALT</b>		<b>456.835</b>	<b>178</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>12.693.300</b>	<b>12.553</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:</b>			
Anvendt af reserve til rådgivningen		-7.940.068	-986
Anvendt af reserve til øvrige aktiviteter		0	-19
Henlagt til reserve til rådgivningen		16.442.226	11.502
Henlagt til reserve til øvrige aktiviteter		4.165.000	2.000
Overført til næste år		26.142	56
		<b>12.693.300</b>	<b>12.553</b>

## Balance pr. 31. december 2022

	NOTE	2022 / KR.	2021 / T.KR.
<b>BUNDNE AKTIVER</b>			
Grunde og bygninger	7	61.660.178	61.856
		<b>61.660.178</b>	<b>61.856</b>
Værdipapirer	8	15.231.081	16.637
Mellemregning med frie aktiver		1.124.928	497
		<b>16.356.009</b>	<b>17.134</b>
<b>BUNDNE AKTIVER I ALT</b>	12	<b>78.016.187</b>	<b>78.990</b>
Finansielle anlægsaktiver	9	2.745.719	3.019
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		<b>80.761.906</b>	<b>82.009</b>
Projekt- og donationstilgodehavender		1.054.020	2.361
Tilgodehavender hos tilknyttet forening		0	91
Andre tilgodehavender	10	438.284	380
Periodeafgrænsningsposter		616.783	430
<b>TILGODEHAVENDER</b>		<b>2.109.087</b>	<b>3.262</b>
<b>ANDRE VÆRDIPAPIRER OG KAPITALANDELE</b>	11	<b>176.314</b>	<b>102</b>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>		<b>56.350.958</b>	<b>50.209</b>
Mellemregning med de bundne aktiver		-1.124.928	-497
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		<b>57.511.431</b>	<b>53.076</b>
<b>AKTIVER</b>		<b>138.273.337</b>	<b>135.085</b>



## Balance pr. 31. december 2022

	NOTE	2022 / KR.	2021 / T.KR.
Bunden kapital		67.669.531	65.835
<b>BUNDEN KAPITAL</b>	12	<b>67.669.531</b>	<b>65.835</b>
Reserve til rådgivning	13	27.142.226	18.640
Reserve til øvrige aktiviteter	14	10.290.010	6.125
Overført resultat	15	6.253.601	6.227
<b>DISPONIBLE MIDLER</b>		<b>43.685.837</b>	<b>30.992</b>
<b>EGENKAPITAL</b>		<b>111.355.368</b>	<b>96.827</b>
Andre hensættelser		460.000	175
<b>ANDRE HENSÆTTELSE</b>		<b>460.000</b>	<b>175</b>
Prioritetsgæld	16	7.523.828	10.347
<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		<b>7.523.828</b>	<b>10.347</b>
Bankgæld		36.877	0
Prioritetsgæld		2.822.828	2.809
Leverandørgæld		2.229.393	2.771
Anden gæld	17	4.687.132	4.269
Periodiseret og forudbetalt tilskud		90.000	0
Periodiserede og forudbetalte øremærkede tilskud	2,18	9.067.911	17.887
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		<b>18.934.141</b>	<b>27.736</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		<b>26.457.969</b>	<b>38.083</b>
<b>PASSIVER</b>		<b>138.273.337</b>	<b>135.085</b>
Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	19,20		

## Noter

	2022 / KR.	2021 / T.KR.
<b>1. Offentlige midler</b>		
Finansloven	6.300.000	6.300
Tips- og lottomidler (ULFRI-puljen)	2.347.951	2.044
Momskompensation	1.372.360	1.317
Offentlige projekttilskud	23.646.446	25.483
<b>OFFENTLIGE MIDLER I ALT</b>	<b>33.666.757</b>	<b>35.144</b>
De anvendte tilskud fra henholdsvis Finansloven og Tips og Lotto bevilling (ULFRI puljen) er anvendt indenfor fondens formål og jf. bevillingsbrevets betingelser. Der henvises til årsberetningen som beskriver hvordan bevillingerne er anvendt.		
<b>2. Øremærkede projekter</b>		
Periodiserede øremærkede tilskud primo	17.887.593	9.487
Tilgodehavende projektdebitorer primo	-730.696	-1.220
Regulering tilbagebetaling primo	531.248	648
Yderligere tilbagebetaling i årets løb	-839.269	-196
Årets modtagne indtægter	29.979.628	51.501
Årets omkostninger	-39.369.385	-44.007
Årets drift	1.256.227	1.475
Tilgodehavende projektdebitorer ultimo	397.861	730
Tilbagebetaling ultimo	-45.296	-531
<b>PERIODISEREDE ØREMÆRKEDE TILSKUD ULTIMO</b>	<b>9.067.911</b>	<b>17.887</b>

Note 3. indsamlingsregnskab – indsamlingsnævnet					
	INDTÆGTER	OMKOSTNINGER		RESULTAT	
		Direkte	Administration	Før uddelinger	Efter uddelinger
Sommerkampagne	2.428.414	246.482	0	2.181.932	1.377.471
Flyverdragtkampagne	1.207.853	224.288	0	983.565	919.424
Julekampagne	26.519.220	864.851	993.227	24.661.142	13.990.868
Øvrige indsamlinger	877.600	1.963.771	0	-1.086.171	-254.221
<b>INDSAMLINGER I ALT</b>	<b>31.033.087</b>	<b>3.299.392</b>	<b>993.227</b>	<b>26.740.468</b>	<b>16.033.542</b>
Heraf er der uddelt 11.794 t.kr. i 2022 jf. indsamlingernes formål, og det resterende overskud på 16.451 t.kr. anvendes til efterfølgende rådgivning.					

## Noter

	2022 / KR.	2021 / T.KR.
<b>4. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	60.586.834	58.095
Pensionsomkostninger	5.921.754	5.679
Andre sociale omkostninger	1.315.552	1.342
<b>PERSONALEOMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>67.824.140</b>	<b>65.116</b>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	118	115
Personaleomkostninger er fordelt under de respektive afdelinger		
<b>Frivillige medarbejdere:</b>		
Frivillige timer i alt	359.594 timer	325.674 timer
Omregnet til fuldtidsstillinger	187	169
<b>5. Finansielle indtægter</b>		
Indtægter af værdipapirer	766.151	463
<b>FINANSIELLE INDTÆGTER I ALT</b>	<b>766.151</b>	<b>463</b>
<b>6. Finansielle omkostninger</b>		
Renter bank	240.541	246
Handelsrenter	30.317	3
Gebyrer m.v.	38.458	36
<b>FINANSIELLE OMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>309.316</b>	<b>285</b>
<b>7. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2022	62.867.463	62.867
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>62.867.463</b>	<b>62.867</b>
Op- og nedskrivninger 1. januar 2022	-1.011.509	-815
Årets afskrivning	-195.776	-196
<b>Op- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-1.207.285</b>	<b>-1.011</b>
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. DECEMBER 2022</b>	<b>61.660.178</b>	<b>61.856</b>
Den kontante offentlige ejendomsvurdering pr. 1. januar 2020 andrager 25.000 t.kr. Ejendommen har gennemgået en gennemgribende renovering.		
<b>8. Værdipapirer</b>		
Værdipapirer	14.998.396	16.635
Depotkonto	232.685	2
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. DECEMBER 2022</b>	<b>15.231.081</b>	<b>16.637</b>
Børskurs pr. 31. december 2022	13.349.034	16.873

## Noter

	2022 / KR.	2021 / T.KR.
<b>9. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Tilgodehavender foreninger		Depositum
Kostpris 1. januar 2022	2.250.279	1.277.289
Tilgang	375.000	49.933
Afgang	-678.115	-94.469
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>1.947.164</b>	<b>1.232.753</b>
Op- og nedskrivninger 1. januar 2022	-508.224	0
Årets op- og nedskrivning	74.026	0
<b>Op- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-434.198</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>1.512.966</b>	<b>1.232.753</b>
<b>10. Andre tilgodehavender</b>		
Renteperiodisering	92.295	53
Lønrefusion	277.821	290
Andre tilgodehavender	68.168	37
<b>ANDRE TILGODEHAVENDER I ALT</b>	<b>438.284</b>	<b>380</b>
<b>11. Værdipapirer</b>		
Værdipapirer	72.163	99
Depotkonto	104.151	3
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. DECEMBER 2021</b>	<b>176.314</b>	<b>102</b>
Børskurs pr. 31. december 2021	71.466	105
<b>12. Bunden egenkapital</b>		
Saldo pr. 1. januar 2022	65.834.410	62.828
Modtagne gaver til bunden egenkapital	3.139.682	3.095
Kursregulering	-1.304.561	-88
<b>BUNDEN EGENKAPITAL PR. 31. DECEMBER 2022</b>	<b>67.669.531</b>	<b>65.835</b>
<b>Opgørelse af bundne aktiver og specifikation af bunden egenkapital:</b>		
Ejendom	61.660.178	61.856
Værdipapirer	15.231.081	16.637
Mellemregning med frie aktiver	1.124.928	497
<b>BUNDNE AKTIVER I ALT</b>	<b>78.016.187</b>	<b>78.990</b>
Prioritets- og ejendomsgæld	10.346.656	13.155
<b>BUNDNE AKTIVER HEREFTER</b>	<b>67.669.531</b>	<b>65.835</b>

## Noter

	2022 / KR.	2021 / T.KR.
<b>13. Reserve for rådgivning</b>		
Saldo pr. 1. januar 2022	18.640.068	8.123
Anvendt af reserve for rådgivning	-7.940.068	-986
Henlagt til reserve for rådgivning	16.442.226	11.503
<b>RESERVE FOR RÅDGIVNING PR. 31. DECEMBER 2022</b>	<b>27.142.226</b>	<b>18.640</b>
<b>14. Reserve for øvrige aktiviteter</b>		
Saldo pr. 1. januar 2022	6.125.010	4.144
Anvendt af reserve for øvrige aktiviteter	0	-19
Henlagt til reserve for øvrige aktiviteter	4.165.000	2.000
<b>RESERVE FOR ØVRIGE AKTIVITETER PR. 31. DECEMBER 2022</b>	<b>10.290.010</b>	<b>6.125</b>
<b>Specifikation af reserve for øvrige aktiviteter:</b>		
Efteruddannelse til fondens medarbejdere	30.684	31
Udvikling, investering og vedligeholdelse	810.159	810
Strategiske aktiviteter og øvrige tiltag	7.734.167	4.284
Ejendomsvedligeholdelse	1.715.000	1.000
<b>ØVRIGE AKTIVITETER PR. 31. DECEMBER 2022</b>	<b>10.290.010</b>	<b>6.125</b>
<b>15. Overført resultat</b>		
Saldo pr. 1. januar 2022	6.226.885	6.170
Kursregulering	574	1
Overført resultat jf. resultatdisponering	26.142	56
<b>OVERFØRT RESULTAT PR. 31. DECEMBER 2022</b>	<b>6.253.601</b>	<b>6.227</b>
<b>16. Langfristet gældsforpligtelse</b>		
Samlet prioritetsgæld der forfalder til betaling efter mere end 5 år er 0 kr. Lånet er afviklet i 2026.		
<b>17. Anden gæld</b>		
Ferie- og feriefriidagforpligtelse	3.084.322	3.101
Lønrelaterede poster	144.652	142
Lønninger	1.085.945	577
Afsat revision- og rådgivningshonorar	276.644	341
Personaleforeninger m.v.	66.751	106
Momsafregning	28.818	2
<b>ANDEN GÆLD I ALT</b>	<b>4.687.132</b>	<b>4.269</b>
<b>18. Periodiserede øremærkede tilskud</b>		
Rådgivnings- og uddelingsprojekter	8.792.865	17.505
Frivilligafdelingens projekter	275.046	382
<b>PERIODISEREDE ØREMÆRKEDE TILSKUD I ALT</b>	<b>9.067.911</b>	<b>17.887</b>

## Noter

**19. Sikkerhedsstillelser**

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommen. Ejendommens bogførte værdi er 61.660 t.kr.

Fonden Mødrehjælpen er gennem langsigtede tilsagn og gavebrev fra donorer sikret gaver og bidrag til betaling af ydelserne på prioritetsgælden, der er indfriet i 2026.

**20. Eventualforpligtelser**

Fonden Mødrehjælpen lejemål på Åboulevarden 17,2 i Aarhus kan opsiges med 9 måneders varsel, dog tidligst den 1. maj 2029. Forpligtelsen udgør 9.884 t.kr. pr. 31. december 2022.

Fonden Mødrehjælpen lejemål på Boulevarden 30,4. i Aalborg kan opsiges med 6 måneders varsel. Forpligtelsen udgør 128 t.kr. pr. 31. december 2022.

Fonden Mødrehjælpen lejemål på Dronningensgade 23 i Odense kan opsiges med 3 måneders varsel. Forpligtelse udgør 40 t.kr. pr. 31. december 2022.

Fonden Mødrehjælpen lejemål på Gasværksvej 1,1 tv. 1656 København V kan opsiges med 6 måneders varsel, dog tidligst den 1. juni 2027. Forpligtelsen udgør 1.105 t.kr. pr. 31. december 2022.

Fonden Mødrehjælpen har indgået 4 lejemål til genbrugsbutikker. Den samlede forpligtelse udgør 157 t.kr. pr. 31. december 2022.

Fonden Mødrehjælpen har indgået aftaler om levering af fiber forbindelser. I henhold til aftalerne med forskellige leverandører forpligter Fonden Mødrehjælpen sig til at betale frem til den 30. juni 2025.

Pr. 31. december 2022 har fonden således en resterende forpligtelse på i alt 79 t.kr.



