

## Ansøgningskema til Den Rullende Kagemand hos Mødrehjælpen's lokalforening Næstved

Den Rullende Kagemand kan søges til at holde børnefødselsdag for børn, der fylder mellem 3-16 år.

**Udfyld venligst med BLOKBOGSTAVER**

### Ansøgers navn og kontaktoplysninger

Ansøgers navn og adresse:	Dato:
E-mail:	Telefonnummer:

### Oplysninger om husstanden (sæt kryds og angiv antal)

<input type="checkbox"/>	Gift/samlever	<input type="checkbox"/>	Enlig	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Antal børn 3-4 år	<input type="checkbox"/>	Antal børn 5-7 år	<input type="checkbox"/>	Antal børn 8-12 år	<input type="checkbox"/>	Antal børn 13-15 år

### Begrundelse for ansøgning (sæt kryds(er))

<input type="checkbox"/>	Økonomi	<input type="checkbox"/>	Helbred	<input type="checkbox"/>	Personlig/social
--------------------------	---------	--------------------------	---------	--------------------------	------------------

Evt. kort uddybning:

---



---



---

### Oplysninger om husstandens økonomi

Oplys familiens (husstandens) månedlige indkomst, når SKAT er trukket fra: \_\_\_\_\_ kr.

### Oplysninger om barnet

Barnets navn		Barnets køn (sæt X)	
		<input type="checkbox"/>	Pige
Barnets fødselsdato/ -år			

**Oplysninger om afholdelse af fødselsdagen (max 20 børn i alt)**

Dato for fødselsdagen		Tidspunkt/klokkeslæt	
Antal børn deltager			
Sted fødselsdagen afholdes (sæt X)	<input type="checkbox"/> Hjemme	<input type="checkbox"/> Børnehave	<input type="checkbox"/> Skole <input type="checkbox"/> Andet

Fødselsdagspakken kan kun afhentes i Mødrehjælpen butik, Ringstedgade 22, Næstved

**Underskrift**

Med min underskrift giver jeg mit samtykke til, at Mødrehjælpen må behandle mine personoplysninger*:	
Dato og underskrift (ansøger)	

**Sådan ansøger du**

Du kan vælge at maile ansøgningsskemaet eller aflevere det i Mødrehjælpen butik.

Ansøgningsskemaet mailer til: [naestved.LF@moedrehjaelpen.dk](mailto:naestved.LF@moedrehjaelpen.dk), skriv "Ansøgning DRK" i emnefeltet. (Hvis du ikke har mulighed for at scanne skemaet ind, kan du tage et billede af skemaet med telefonen og vedhæfte det i mailen).

Ansøgningsskemaet afleveres i Mødrehjælpen butik, Ringstedgade 22 4700 Næstved

**Ansøgningsfrist**

Af hensyn til udvælgelse og planlægning, er det meget vigtigt, at vi har din ansøgning senest 3 uger før fødselsdagen skal afholdes. Du får svar fra os en uge efter, at vi har modtaget ansøgningen.

Ved spørgsmål skriv til [naestved.LF@moedrehjaelpen.dk](mailto:naestved.LF@moedrehjaelpen.dk)

Ønsker du at komme på listen der får information om vores andre aktiviteter, så skriv en mail til [naest.akt@mhj-lokal.dk](mailto:naest.akt@mhj-lokal.dk). Herefter vil du modtage et skema som du skal udfylde og returnere

**\*Din ansøgning behandles fortroligt**

Når du ansøger Mødrehjælpen om støtte, behandler vi de personoplysninger, som du selv opgiver.

Formålene er:

- At vi kan behandle og vurdere din ansøgning
- At vi kan udbetale økonomisk hjælp eller anden form for støtte til dig
- At vi kan administrere uddelinger og opfylde lovgivning, herunder krav til regnskab og bogføring
- At vi kan informere dig om Mødrehjælpen aktiviteter og tilbud (hvis du tilvælger det i ansøgningsskemaet)

Vi behandler dine oplysninger sikkert og fortroligt og følger EU-s persondataforordning. Du kan læse mere om, hvordan vi behandler personoplysninger i vores privatlivspolitik på vores hjemmeside, eller [via dette link](#)