

Tjekliste til valg af butiksløse til brug ved flytning (vejledende).

Lokalets placering:

	Ligger butikken i forbindelse med andre indkøbsmuligheder, cafe, eller lign.
	Er der offentlig transport i gåafstand, så som busholdeplads, station, S-bane mm.
	Er der parkering / aflæsningsmulighed for varer udenfor butikken eller i synlig afstand derfra.
	Ligger butikken, så den kan ses af forbipasserende. Er der mulighed for skiltning, hvis den ligger tilbagetrukket.
	Ligger butikken i et aktivt handelsmiljø.
	Vil frivillige være tiltrukket af beliggenheden.
	Er der andre genbrugsbutikker i nærheden. (Et plus).
	Er det nemt at komme til butikken til fods med barnevogn.
	Kan stedet være et naturligt udgangspunkt for foreningens øvrige aktiviteter.
	Er der en cafe, bibliotek andre steder, hvor kunderne mødes og hygger sig i nærheden.
	Er der gode adgangsforhold i forhold til donationer.
	Er der gode adgangsforhold i forhold til afhentninger.

Lokalets muligheder:

	Kan lokalet indrettes i overensstemmelse med butikskonceptet.
	Giver lokalet mulighed for gode arbejdsforhold for de frivillige.
	Er lokalet stort nok til både butik og lager.
	Er der god facade og gode muligheder for skiltning og udstilling.
	Er der plads til arbejdsstationer, vask, sortering, lager, personalerum, kontor, tøjbure.

	Er der god lagerplads.
	Er der plads til affaldssortering/ afhentning af affald.
	Er der bagudgang, og/eller skur.
	Er der mulighed for mødeaktivitet.
	Er der plads til vaskemaskine, tørretumbler og opvaskemaskine.
	Er det er en dejlig arbejdsplads for de frivillige.
	Er der gode toiletforhold.
	Er der plads til pusleområde.
	Er der plads til andre af foreningens aktiviteter og må lokalet benyttes til dette.
	Er der flere udgange.

Lokalets beskaffenhed:

	Er lokalet i en god beskaffenhed og er installationer i brugbare og lovlig stand.
	Hvilke istandsættelsesopgaver kræver lokalet, hvem forestår dette.
	Skal belysning skiftes.
	Har lokalet stået uopvarmet i en periode og er der lugt- og fugtproblemer.
	Er der risiko for opstigende vand ved større regnskyl og lign.
	Har lokalet været brugt til noget, der kan afholde os for at leje det, eller afholde kunderne i at komme. Lugt, omdømme og lign.

Lokalets økonomi:

	Økonomien beror på en konkret vurdering ud fra et udarbejdet 5-årigt budget over udgifter og forventede indtægter.
	Gerne momsfrig, da momsen ikke kan fratrækkes.
	Som udgangspunkt højst 2 års binding fra lejers side.
	3 - 6 måneders depositum.

	3 - 6 måneders opsigelse.
	Kan der opnås lejefrie måneder i forbindelse med overtagelsen.

Lokalets udlejer:

	Hvad kender vi til udlejer og hvilket samarbejder ser vi ind i.
	Har udlejer sin færden i området og holder sine ejendomme i god stand.
	Er der vicevært.
	Er der administrator.

Listen er ikke udtømmende.

Udarbejdet af Frivilligkonsulenterne i samarbejde med FU og sidste opdateret den 4.9.2025